

## REGULAMIN I ZASADY SPOTKAŃ ZE STYLISTKĄ W CH ATRIUM PROMENADA

### 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Projekt „OSOBISTA STYLISTKA” jest skierowany do klientów Centrum Handlowego Atrium Promenada i polega na możliwości skorzystania z usługi zakupów ze stylistką.
- Organizatorem Projektu jest Atrium Promenada sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (adres: ul. Ostrobramska 75C, 04-175 Warszawa) wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000712487, numer NIP: 7010089005, numer REGON: 141122314.
- W imieniu Organizatora Projekt jest realizowany przez firmę Stylistka Zofia Kulewicz z siedzibą w Krakowie, przy ul. Konfederacka 15/5, 30-306 o numerze identyfikacji podatkowej NIP 676-237-27-37; REGON: 366255989;

### 2. OPIS SPOTKAŃ ZE STYLISTKĄ

- Usługa jest realizowana na terenie Centrum Handlowego Atrium Promenada po wcześniejszej rezerwacji terminu na stronie <https://warszawa.promenada.com/> w zakładce STYLISTKA.
- Usługa jest realizowana przez Stylistkę Zofię Kulewicz lub Barbarę Kawkę w zależności od wybranego terminu.
- Usługa jest bezpłatna dla Klienta.
- Usługa obejmuje personale porady stylistki w trakcie zakupów z klientem oraz pomoc w dokonaniu zakupów na terenie Centrum Handlowego Atrium Promenada.
- Koszty zakupów w całości pokrywa Klient.
- Czas przypadający na świadczenie usługi dla jednej osoby to maksymalnie 120 minut.
- Spotkanie ze stylistką odbywa się o wyznaczonej godzinie. W przypadku spóźnienia Stylistka skracza czas spotkania o czas oczekiwania na Klienta.
- W wyznaczonym terminie świadczona jest usługa tylko dla jednego Klienta.
- Spotkanie ze stylistką nastąpi przy Punkcie Informacji, znajdującym się na parterze obok wejścia do Centrum Handlowego od ul. Ostrobramskiej.
- Podczas spotkania Klient może zostać poproszony o zgodę na zrobienie mu zdjęcia w celu promocji akcji na profilu Facebook/Instagram Centrum Handlowego Atrium Promenada. Klient wyraża zgodę oraz na wykonanie zdjęć oraz ich publikację dobrowolnie. Klient ma prawo odmówić i nie musi zgadzać się na wykonanie zdjęcia oraz jego publikację.

### 3. ZAKRES I PRZEBIEG USŁUGI

- Stylistka udziela porad w zakresie analizy sylwetki, analizy kolorystycznej oraz kreowania wizerunku według potrzeb Klienta.
- Klient ustala preferencje oraz budżet i wspólnie ze stylistką wybierają się na zakupy, podczas których stylistka pomaga w dokonaniu odpowiednich zakupów.

### 4. ZAPISY

- Zapisy odbywają się za pośrednictwem zakładki STYLISTKA na stronie Centrum Handlowego Atrium Promenada za pomocą internetowego formularza rejestracyjnego.
- Należy wybrać wolny termin (kolor zielony) i wypełnić wszystkie pola formularza rejestracyjnego wraz z akceptacją regulaminu.
- Klient otrzymuje automatyczne potwierdzenie rezerwacji poprzez e-mail podany w formularzu.

- Dwa dni przed spotkaniem stylistka skontaktuje się z Klientem telefonicznie w celu potwierdzenia przybycia na spotkanie.
  - Niepotwierdzone wizyty będą automatycznie anulowane.
5. TERMINY SPOTKAŃ
- Spotkania odbywają się w piątki w godzinach 10:00-19:00 (z wyłączeniem godz. 14:00-15:00).
6. OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA
- Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania zaplanowanej usługi z uwagi na ważne okoliczności zewnętrzne.
  - Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany w każdej chwili zasad funkcjonowania usługi. Informacja o zmianach będzie dostępna na stronie internetowej Centrum Handlowego Atrium Promenada. Zmiany wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
  - Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakość towarów sprzedawanych w poszczególnych punktach handlowych, działających na terenie Centrum Handlowego Atrium Promenada. Organizator nie przyjmuje ani nie rozstrzyga postępowań reklamacyjnych towarów i usług realizowanych w punktach handlowych na terenie Centrum Handlowego Atrium Promenada.